

Фонд развития образовательных, социальных, культурных и оздоровительных программ
МОУ «Сергиево-Посадская гимназия»
(ФРОСКОП МОУ «Сергиево-Посадская гимназия»)

«УТВЕРЖДЕНО»
Собранием Правления
ФРОСКОП МОУ «Сергиево-
Посадская гимназия»
Протокол №25 от 22.03.2019г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ФРОСКОП
МОУ «Сергиево-Посадская гимназия»
Филимонова О.Г.
« 04 » апреля 2019 г.
Приказ № 012/1



ПОЛОЖЕНИЕ О ПРЕДОТВРАЩЕНИИ И УРЕГУЛИРОВАНИИ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ¹

І. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок действий по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, возникающего у сотрудников ФРОСКОП МОУ «Сергиево-Посадская гимназия» (далее - Фонд) в ходе исполнения ими трудовых функций.
- 1.2. Настоящее Положение распространяется на всех работников организации вне зависимости от занимаемой должности. Обязанность соблюдать Положение также может быть закреплена для физических лиц, сотрудничающих с организацией на основе гражданско-правовых договоров.
- 1.3. Прием сведений о возникшем (имеющемся), а также о возможном конфликте интересов и рассмотрение этих сведений возлагается на должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

ІІ. Принципы урегулирования конфликта интересов

- 2.1. Урегулирование конфликта интересов осуществляется на основе следующих принципов:
- 2.1.1. обязательность и инициативность раскрытия сведений о возникшем конфликте интересов или о ситуации, влекущей возможность возникновения конфликта интересов;
 - 2.1.2. индивидуальное рассмотрение каждого случая конфликта интересов и его урегулирование;
 - 2.1.3. конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и его урегулировании;

¹ Понятие "конфликт интересов" установлено статьей 10 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

- 2.1.4. соблюдение баланса интересов Фонда и его работников при урегулировании конфликта интересов;
- 2.1.5. защита работника от возможных неблагоприятных последствий в связи с сообщением о конфликте интересов, который своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) Фондом.

III. Рассмотрение вопроса о возникшем, а также о возможном возникновении конфликта интересов

- 3.1. В случае возникновения или возможного возникновения у работника личной заинтересованности² при исполнении трудовых функций, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также, если ему стало известно о совершении коррупционного правонарушения, работник подает на имя директора Фонда уведомление (приложение к настоящему Положению).
- 3.2. При рассмотрении уведомления обеспечивается всестороннее и объективное изучение изложенных в уведомлении обстоятельств.
- 3.4. По результатам рассмотрения начальником учебного отдела (главным бухгалтером) подготавливается мотивированное заключение.
- 3.5. В мотивированном заключении отражаются выводы по результатам рассмотрения уведомления.
- 3.6. Мотивированное заключение и другие материалы в течение 7 рабочих дней со дня поступления уведомления докладываются директору Фонда.
- 3.7. Выводы по результатам рассмотрения уведомления носят рекомендательный характер.
- 3.8. Окончательное решение о способе предотвращения или урегулирования конфликта интересов принимает директор Фонда.
- 3.9. В случае возникновения конфликта интересов (в том числе при поступлении уведомления о возникновении конфликта интересов) директор Фонда не позднее 3 рабочих дней со дня его выявления уведомляет об этом Учредителей Фонда.

IV. Меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов

- 4.1. Для предотвращения или урегулирования конфликта интересов принимаются следующие меры:
 - 4.1.1. ограничение доступа работников к информации, которая прямо или косвенно имеет отношение к его личным (частным) интересам;
 - 4.1.2. отстранение (постоянно или временно) работника от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые прямо или косвенно имеют отношение к его личным (частным) интересам;
 - 4.1.3. пересмотр и изменение трудовых функций работника;
 - 4.1.4. временное отстранение работника от должности;
 - 4.1.5. перевод работника на должность, предусматривающую выполнение трудовых функций, не связанных с конфликтом интересов;

² Понятие "личная заинтересованность" установлено Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции"

4.1.6. отказ работника от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов;

4.1.6. увольнение работника по инициативе работодателя в порядке, установленном трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

4.2. Директор Фонда в зависимости от конкретного случая применяет иные способы предотвращения или урегулирования конфликта интересов, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых функций, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Директору ФРОСКОП МОУ «Сергиево-Посадская гимназия»

_____ (Ф.И.О.)

от

_____ (Ф.И.О. работника организации, должность, телефон)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых функций, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых функций, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

_____ .
Трудовые функции, на надлежащее исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____ .

_____ .
Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов (заполняется при наличии у работника организации предложений по предотвращению или урегулированию конфликта интересов):

_____ .

_____ (подпись)

_____ (Фамилия, инициалы)

_____ 20 ____ г.